

# Modificări care țin de funcționarea echipei executive (comitetului executiv) #5

Edit

Open andreiavram wants to merge 6 commits into master from echipa-executiva

Conversation 0 Commits 6 Files changed 3

Changes from all commits ▾ Jump to... ▾ +60 -52 ■■■■■

5 ■■■■■ README.md

... @@ -1,2 +1,3 @@

1 -# documente\_oncr

2 -Documentele fundamentale ale ONCR

1 +# Documente fundamentale ONCR

2 +

3 +Pentru mai multe detalii, <http://ag.scout.ro/anexe-la-oz/>

78 ■■■■■ regulament\_pregatit\_feedback.txt

88  
89 Carnetele se distribuie fiecărui Centru local, pe bază de tabel nominal, cu semnăturile membrilor și se eliberează acestora de către Consiliul Centrului local.

90  
91 - In cazul pierderii sau deteriorării carnetului, la cererea Centrului local, Comitetul executiv declară nul carnetul pierdut și emite unul nou.

92  
93 Art. 13. Drepturile membrilor titulari sunt:  
94 a. să poarte uniforma și însemnele organizației.  
133 a. Adunarea Generală  
134 b. Consiliul Director  
135 c. Comisia Națională de Cenzori  
136 - d. Comitetul executiv

137  
138 Art. 18.  
139 (1) Adunarea Generală este forul suprem de conducere al ONCR, fiind alcatuită din delegații tuturor Centrelor locale.

140 (2) Adunarea Generală se întrunește cel puțin o dată pe an și are drept de control permanent asupra organelor prevăzute la art.17 lit. b și c.

141 (3) La Adunarea Generală participă, cu drept de vot, câte un delegat al fiecărui Centru local legal înființat, participarea fiind obligatorie.

142 (4) Delegații Centrelor Locale sancționate cu suspendare și aflate în interiorul termenului de suspendare, pot participa fără drept de vot.

143 (5) Delegații Centrelor Locale care funcționează pe bază de autorizație provizorie pot participa la Adunarea Generală fără drept de vot.

144 - (6) Comitetul executiv transmite tuturor Centrelor locale, cu o lună înainte de data desfășurării Adunării Generale, situația Centrelor locale cu și fără drept de reprezentare.

145 - (7) Centrele locale au obligația de a transmite Comitetului executiv, cu cel puțin o săptămână înaintea datei Adunării Generale, numele și funcția delegatului lor.

146  
147 Art. 19.  
148 (1) Adunarea Generală se întrunește în sesiune ordinară anuală, în luna aprilie, la inițiativa Consiliului Director, sau în sesiune extraordinară, ori

88  
89 Carnetele se distribuie fiecărui Centru local, pe bază de tabel nominal, cu semnăturile membrilor și se eliberează acestora de către Consiliul Centrului local.

90  
91 + In cazul pierderii sau deteriorării carnetului, la cererea Centrului local, Echipa executivă declară nul carnetul pierdut și emite unul nou.

92  
93 Art. 13. Drepturile membrilor titulari sunt:  
94 a. să poarte uniforma și însemnele organizației.  
133 a. Adunarea Generală  
134 b. Consiliul Director  
135 c. Comisia Națională de Cenzori  
136 + d. Echipa executivă

137  
138 Art. 18.  
139 (1) Adunarea Generală este forul suprem de conducere al ONCR, fiind alcatuită din delegații tuturor Centrelor locale.

140 (2) Adunarea Generală se întrunește cel puțin o dată pe an și are drept de control permanent asupra organelor prevăzute la art.17 lit. b și c.

141 (3) La Adunarea Generală participă, cu drept de vot, câte un delegat al fiecărui Centru local legal înființat, participarea fiind obligatorie.

142 (4) Delegații Centrelor Locale sancționate cu suspendare și aflate în interiorul termenului de suspendare, pot participa fără drept de vot.

143 (5) Delegații Centrelor Locale care funcționează pe bază de autorizație provizorie pot participa la Adunarea Generală fără drept de vot.

144 + (6) Echipa executivă transmite tuturor Centrelor locale, cu o lună înainte de data desfășurării Adunării Generale, situația Centrelor locale cu și fără drept de reprezentare.

145 + (7) Centrele locale au obligația de a transmite Echipei executive, cu cel puțin o săptămână înaintea datei Adunării Generale, numele și funcția delegatului lor.

146  
147 Art. 19.  
148 (1) Adunarea Generală se întrunește în sesiune ordinară anuală, în luna aprilie, la inițiativa Consiliului Director, sau în sesiune extraordinară, ori

de câte ori este nevoie, la inițiativa Consiliului Director sau a cel puțin unei treimi din numărul Centrelor locale

151 (4) Fiecare delegat al unui Centru local dispune de un singur vot.

152 (5) În cadrul Adunării Generale, deciziile vor fi luate prin majoritate simplă (50%+1) din numărul voturilor delegaților cu drept de vot prezenți. Se exceptează cazurile expres prevăzute în Statutul ONCR.

153  
154 -Art. 20. Toate activitățile legate de pregătirea și desfășurarea Adunării Generale intră în atribuțiile Comitetului executiv, care va acționa sub îndrumarea Consiliului Director.

155  
156 Art. 21. La Adunarea Generală pot participa, în calitate de invitați, fără drept de vot, membri titulari, membri de onoare, reprezentanți ai unor instituții sau ONG-uri, cu care colaborează ONCR.

157  
158 -Art. 22. Adunarea Generală este condusă de un prezidiu propus de președintele ONCR și validat de Adunarea Generală, iar redactarea procesului verbal intră în sarcina Comitetului Executiv.

159  
160 -Art. 23. Validarea delegaților este realizată de o comisie formată din: un reprezentant al Consiliului Director (care poate fi și din afara acestuia), un reprezentant al Comisiei de Cenzori și secretarul Comitetului executiv. Componența nominală a comisiei este stabilită de Consiliul Director și comunicată Centrelor locale odată cu ordinea de zi finală propusă.

161  
162 Art. 24. Adunarea Generală are următoarele atribuții:

163 (1) Anuale:

178 e. dezbate și aprobă obiectivele strategice pentru următorii trei ani și planul trienal de acțiune al ONCR.

179 f. modifică și aprobă Statutul și Regulamentul de Organizare și Funcționare al ONCR, numai în condițiile prevăzute de Statutul ONCR.

180  
181 -Art. 25. Raportul de activitate al structurilor naționale, precum și eventualele propuneri de modificări la Statutul și Regulamentul ONCR, vor fi comunicate, de către Comitetul Executiv, Centrelor locale, cu o lună înainte de data Adunării Generale.

182  
183 Art. 26.

184 (1) Ordinea de zi a Adunării Generale este propusă de Consiliul Director și comunicată Centrelor Locale cu cel puțin 45 de zile înainte de data adunării.

198  
199 Art. 29. Funcția de președinte sau membru în Consiliul Director poate fi ocupată de aceeași persoană doar două mandate consecutive.

200  
201 -Art. 30. Candidații pentru structurile naționale sunt propuși de către centrele locale, prin transmiterea formularului de candidatură (anexa 2), către Comitetul executiv, cu cel puțin două săptămâni înainte de data Adunării Generale.

202  
203 Art. 31.

204 (1) Verificarea îndeplinirii de către candidați a criteriilor de eligibilitate este efectuată de către o comisie formată dintr-un membru al Consiliului Director,

de câte ori este nevoie, la inițiativa Consiliului Director sau a cel puțin unei treimi din numărul Centrelor locale

151 (4) Fiecare delegat al unui Centru local dispune de un singur vot.

152 (5) În cadrul Adunării Generale, deciziile vor fi luate prin majoritate simplă (50%+1) din numărul voturilor delegaților cu drept de vot prezenți. Se exceptează cazurile expres prevăzute în Statutul ONCR.

153  
154 +Art. 20. Toate activitățile legate de pregătirea și desfășurarea Adunării Generale intră în atribuțiile Echipei executive, care va acționa sub îndrumarea Consiliului Director.

155  
156 Art. 21. La Adunarea Generală pot participa, în calitate de invitați, fără drept de vot, membri titulari, membri de onoare, reprezentanți ai unor instituții sau ONG-uri, cu care colaborează ONCR.

157  
158 +Art. 22. Adunarea Generală este condusă de un prezidiu propus de președintele ONCR și validat de Adunarea Generală, iar redactarea procesului verbal intră în sarcina Echipei executive.

159  
160 +Art. 23. Validarea delegaților este realizată de o comisie formată din: un reprezentant al Consiliului Director (care poate fi și din afara acestuia), un reprezentant al Comisiei de Cenzori și secretarul Echipei executive. Componența nominală a comisiei este stabilită de Consiliul Director și comunicată Centrelor locale odată cu ordinea de zi finală propusă.

161  
162 Art. 24. Adunarea Generală are următoarele atribuții:

163 (1) Anuale:

178 e. dezbate și aprobă obiectivele strategice pentru următorii trei ani și planul trienal de acțiune al ONCR.

179 f. modifică și aprobă Statutul și Regulamentul de Organizare și Funcționare al ONCR, numai în condițiile prevăzute de Statutul ONCR.

180  
181 +Art. 25. Raportul de activitate al structurilor naționale, precum și eventualele propuneri de modificări la Statutul și Regulamentul ONCR, vor fi comunicate, de către Echipea executivă, Centrelor locale, cu o lună înainte de data Adunării Generale.

182  
183 Art. 26.

184 (1) Ordinea de zi a Adunării Generale este propusă de Consiliul Director și comunicată Centrelor Locale cu cel puțin 45 de zile înainte de data adunării.

198  
199 Art. 29. Funcția de președinte sau membru în Consiliul Director poate fi ocupată de aceeași persoană doar două mandate consecutive.

200  
201 +Art. 30. Candidații pentru structurile naționale sunt propuși de către centrele locale, prin transmiterea formularului de candidatură (anexa 2), către Echipea executivă, cu cel puțin două săptămâni înainte de data Adunării Generale.

202  
203 Art. 31.

204 + (1) Verificarea îndeplinirii de către candidați a criteriilor de eligibilitate este efectuată de către o comisie formată dintr-un membru al Consiliului Director,

un membru al Comitetului executiv și un membru al unui Centru Local, comisie desemnată de Consiliul Director.

(2) Înainte de începerea procedurii de alegere, un membru al comisiei prezintă Adunării Generale lista candidaților validați.

Art. 32. Candidații pentru structurile naționale sunt obligați să fie prezenți la Adunarea Generală.

Art. 46.

(1) Sedintele Consiliului Director sunt conduse de președinte iar în lipsa acestuia de vicepreședinte.

(2) La fiecare ședință se întocmește un proces verbal, pe care-l semnează toți membrii Consiliului Director prezenți. Procesul verbal va fi redactat de către secretarul Comitetului executiv. În cel mult 7 zile de la data ședinței, secretarul Comitetului executiv va elabora pe baza procesului verbal un document rezumativ cu problemele discutate și deciziile adoptate, care va fi avizat de către un membru al Consiliului Director, (numit prin decizie a Consiliului) și adus la cunoștința Centrelor locale prin secretariatul Comitetului executiv.

-Art. 47. Activitatea fiecărui Responsabil Național este susținută de membrii Comitetului executiv. La nivelul fiecărui departament se organizează câte o echipă națională, formată din lideri ONCR. Echipa va fi coordonată de Responsabilul Național și va funcționa după reguli stabilite de acesta, în acord cu responsabilul executiv aferent.

Art. 48. Consiliul Director are următoarele atribuții:

a. convoacă Adunarea Generală.

b. urmărește și controlează execuția bugetară pe anul în curs, rectifică la nevoie bugetul anului în curs, aprobă propunerea de buget pentru anul următor.

c. decide asupra obiectivelor și bugetului proiectelor naționale.

d. elaborează planul de acțiune anual și trienal, în colaborare cu Directorul executiv.

e. decide bugetul de funcționare a structurilor naționale, în limitele bugetului ONCR.

f. aprobă raportul de activitate anual și trienal, pe baza propunerilor Comitetului executiv.

g. aprobă structura pe responsabilități a Comitetului executiv, angajările personalului retribuit, fișele de post și fondul de salarii.

h. decide conținutul contractului de management al Directorului executiv și controlează activitatea acestuia.

un membru al Echipei executive și un membru al unui Centru Local, comisie desemnată de Consiliul Director.

(2) Înainte de începerea procedurii de alegere, un membru al comisiei prezintă Adunării Generale lista candidaților validați.

Art. 32. Candidații pentru structurile naționale sunt obligați să fie prezenți la Adunarea Generală.

Art. 46.

(1) Sedintele Consiliului Director sunt conduse de președinte iar în lipsa acestuia de vicepreședinte.

(2) La fiecare ședință se întocmește un proces verbal, pe care-l semnează toți membrii Consiliului Director prezenți. Procesul verbal va fi redactat de către secretarul Echipei executive. În cel mult 7 zile de la data ședinței, secretarul Echipei executive va elabora pe baza procesului verbal un document rezumativ cu problemele discutate și deciziile adoptate, care va fi avizat de către un membru al Consiliului Director, (numit prin decizie a Consiliului) și adus la cunoștința Centrelor locale prin secretariatul Echipei executive.

+Art. 47. Organizarea structurii executive

(1) Activitatea Consiliului Director este susținută de membrii Echipei executive.

(2) Consiliul Director stabilește direcțiile generale de implementare ale obiectivelor strategice, pe care Directorul Executiv le transpune în planul operațional.

(3) Directorul Executiv stabilește structura Echipei Executive necesară pentru a-l duce la îndeplinire, formând echipe, grupuri de lucru sau poziții după nevoie.

(3) Planul operațional și structura echipei executive sunt aprobate de către Consiliul Director

(5) Persoanele din structura executivă vor fi coordonate de Directorul Executiv direct sau prin delegare și vor funcționa după reguli stabilite de acesta.

(6) Coordonatorii naționali urmăresc constant activitatea Echipei Executive și se asigură că rezultatele acesteia se încadrează în strategia ONCR

Art. 48. Consiliul Director are următoarele atribuții:

a. convoacă Adunarea Generală.

b. urmărește și controlează execuția bugetară pe anul în curs, rectifică la nevoie bugetul anului în curs, aprobă propunerea de buget pentru anul următor.

c. decide asupra obiectivelor și bugetului proiectelor naționale.

d. elaborează planul de acțiune anual și trienal, în colaborare cu Directorul executiv.

e. decide bugetul de funcționare a structurilor naționale, în limitele bugetului ONCR.

f. aprobă raportul de activitate anual și trienal, pe baza propunerilor Echipei executive.

g. aprobă structura pe responsabilități a Echipei executive, angajările personalului retribuit, fișele de post și fondul de salarii.

h. decide conținutul contractului de management al Directorului executiv și controlează activitatea acestuia.

285 i. numește dintre membrii săi Responsabilii  
Naționali pentru fiecare obiectiv strategic.

286 - j. decide componența echipelor naționale pe baza  
propunerilor Responsabililor Naționali.

287 k. emite decizii de autorizare și suspendare a  
centrelor locale, avizează propunerile de înființare și  
desființare a Centrelor Locale.

288 l. aprobă componența Consiliului Centrelor Locale,  
pe baza procesului verbal al Adunării Generale de alegeri  
ale centrelor locale respective.

289 m. propune rezoluții Adunării Generale

317

318 Art. 54. Comisia Națională de Cenzori funcționează în  
baza unui Regulament intern, aprobat de Adunarea Generală  
(anexa 3).

319

320 -Secțiunea D - Comitetul executiv  
321 =====  
322

323 -Art. 55. Comitetul executiv este structura responsabilă  
cu implementarea tuturor rezoluțiilor Adunării Generale  
și a Deciziilor Consiliului Director.

324

325 -Art. 56. Comitetul executiv este condus de către  
Directorul executiv, care este angajat prin concurs, în  
conformitate cu legile în vigoare, de către Consiliul  
Director.

326

327 Art. 57.

328 - (1) Comitetul executiv are în componere personal  
angajat cu contract de muncă și membri voluntari, cu  
atribuții executive pentru diferite zone de  
responsabilitate, în funcție de prioritățile strategice  
adoptate de Adunarea Generală.

329 - (2) Structura și componența Comitetului executiv  
sunt stabilite de Directorul executiv, și aprobate de  
Consiliul Director. Directorul executiv poate modifica  
structura și componența Comitetului executiv, după  
necesități și posibilități, cu acordul Consiliului  
Director

330

331 -Art. 58. Atribuțiile Comitetului executiv sunt  
următoarele:

332 a. asigură buna funcționare a activității ONCR pe  
parcursul unui mandat

333 b. ține evidența centralizată a centrelor locale,  
atât a membrilor cât și a cotizațiilor.

334 - c. sprijină activitatea Responsabililor Naționali,  
delegând câte un membru al comitetului pentru fiecare  
prioritate strategică.

335 d. elaborează propunerea de buget anual al ONCR pe  
baza bugetelor stabilite de către Responsabilii  
Naționali.

336 e. pregătește din punct de vedere administrativ  
ședințele Consiliului Director și întâlnirile echipelor  
naționale

337 f. elaborează lunar sau ori de câte ori este  
necesar, rapoarte de activitate, pe care le trimite  
membrilor Consiliului Director sau le prezintă în  
ședințele acestuia.

348 q. sprijină și încurajează participarea centrelor

291 i. numește dintre membrii săi Responsabilii  
Naționali pentru fiecare obiectiv strategic.

292 k. emite decizii de autorizare și suspendare a  
centrelor locale, avizează propunerile de înființare și  
desființare a Centrelor Locale.

293 l. aprobă componența Consiliului Centrelor Locale,  
pe baza procesului verbal al Adunării Generale de alegeri  
ale centrelor locale respective.

294 m. propune rezoluții Adunării Generale

322

323 Art. 54. Comisia Națională de Cenzori funcționează în  
baza unui Regulament intern, aprobat de Adunarea Generală  
(anexa 3).

324

325 +Secțiunea D - Echipele executive  
326 =====  
327

328 +Art. 55. Echipele executive este structura responsabilă cu  
implementarea tuturor rezoluțiilor Adunării Generale și a  
Deciziilor Consiliului Director.

329

330 +Art. 56. Echipele executive este condusă de către  
Directorul executiv, care este angajat prin concurs, în  
conformitate cu legile în vigoare, de către Consiliul  
Director.

331

332 Art. 57.

333 + (1) Echipele executive are în componere personal  
angajat cu contract de muncă și membri voluntari, cu  
atribuții executive pentru diferite zone de  
responsabilitate, în funcție de prioritățile strategice  
adoptate de Adunarea Generală.

334 + (2) Structura și componența Echipei executive sunt  
stabilite de Directorul executiv, și aprobate de  
Consiliul Director.

335 + (3) Directorul executiv poate modifica structura  
și componența Echipei executive în vederea implementării  
planului operațional agreat cu Consiliul Director, după  
necesități și posibilități, cu acordul Consiliului  
Director.

336

337 +

338 +Art. 58. Atribuțiile Echipei executive sunt următoarele:

339 a. asigură buna funcționare a activității ONCR pe  
parcursul unui mandat

340 b. ține evidența centralizată a centrelor locale,  
atât a membrilor cât și a cotizațiilor.

341 + c. sprijină activitatea Responsabililor Naționali

342 d. elaborează propunerea de buget anual al ONCR pe  
baza bugetelor stabilite de către Responsabilii  
Naționali.

343 e. pregătește din punct de vedere administrativ  
ședințele Consiliului Director și întâlnirile echipelor  
naționale

344 f. elaborează lunar sau ori de câte ori este  
necesar, rapoarte de activitate, pe care le trimite  
membrilor Consiliului Director sau le prezintă în  
ședințele acestuia.

355 q. sprijină și încurajează participarea centrelor

locale la viața asociativă prin proiecte, evenimente, seminarii, etc.

349 r. pregătește Adunarea Generală, pe baza  
deciziilor și sub îndrumarea Consiliului Director.

350 s. elaborează, înainte de ședința trienală a  
Adunării Generale, planul trienal de acțiune pe baza  
recomandărilor Responsabililor Naționali.

351 t. primește rapoartele de activitate anuale,  
rapoartele financiare și patrimoniale ale centrelor  
locale și le arhivează.

352 -

353 -Art. 59. Comitetul executiv este subordonat ierarhic  
Consiliului Director și nemijlocit președintelui ONCR.

354  
355  
356 Funcții la nivel național  
357 =====  
374

375 Art. 60. Președintele ONCR este membru al Consiliului  
Director, fiind ales de Adunarea Generală conform  
procedurii prezentate la art. 35.

376  
377 -Art. 61. Atribuțiile președintelui ONCR sunt următoarele:

378 a. prezidează lucrările Adunării Generale  
379 b. convoacă și prezidează ședințele Consiliului  
Director

380 c. reprezintă ONCR la nivel local, național și  
internațional, în relațiile cu instituțiile publice și  
organizațiile neguvernamentale

409 d. Responsabilii Naționali  
410 =====  
411

412 -Art. 65. Responsabilii Naționali sunt membri ai  
Consiliului Director care au diferite responsabilități  
legate de obiectivele strategice stabilite de Adunarea  
Generală, care decid, sub aspect tehnic și financiar,  
modul de aducere la îndeplinire a acestor obiective. În  
activitatea lor sunt sprijiniți de personalul retribuit  
sau voluntar din Comitetul executiv.

413  
414 -Art. 66. Fiecare Responsabil Național își alcătuiește o  
echipă de lucru, cu care colaborează permanent, pentru  
aducerea la îndeplinire a obiectivelor specifice.

415  
416 Art. 67. Responsabilii Naționali au dreptul de a  
controla, fiecare în sectorul său de responsabilitate,  
personal sau printr-un delegat, modul de desfășurare al  
activităților la nivel național sau local, și utilizarea  
resurselor financiare alocate.

417  
424 (2) Directorul executiv candidează pentru un  
mandat de trei ani și este angajat cu contract de muncă  
pe perioadă nedeterminată.

425  
426 Art. 69. Atribuțiile Directorului executiv sunt  
următoarele:

427 - a. elaborează, împreună cu președintele, la finele  
fiecărui an, bugetul anual de venituri și cheltuieli  
pentru anul următor, pe baza propunerilor Responsabililor  
Naționali și Comitetului executiv.

428 - b. propune structura de personal, pe  
responsabilități, a Comitetului executiv și componența

locale la viața asociativă prin proiecte, evenimente, seminarii, etc.

356 r. pregătește Adunarea Generală, pe baza  
deciziilor și sub îndrumarea Consiliului Director.

357 s. elaborează, înainte de ședința trienală a  
Adunării Generale, planul trienal de acțiune pe baza  
recomandărilor Responsabililor Naționali.

358 + t. primește și verifică rapoartele de activitate  
anuale, rapoartele financiare și patrimoniale ale  
centrelor locale și le arhivează.

359 + u. elaborează procedurile de lucru ale ONCR pe  
care le supune aprobării Consiliului Director

360 + v. propune planuri operaționale pentru aprobare  
Consiliului Director pe baza obiectivelor strategice  
stabilite de acesta

361  
362 +Art. 59. Echipa executivă este subordonată ierarhic  
Consiliului Director și nemijlocit președintelui ONCR.

363  
364 Funcții la nivel național  
365 =====  
382

383 Art. 60. Președintele ONCR este membru al Consiliului  
Director, fiind ales de Adunarea Generală conform  
procedurii prezentate la art. 35.

384  
385 +Art. 61. Atribuțiile președintelui ONCR sunt următoarele:

386 a. prezidează lucrările Adunării Generale  
387 b. convoacă și prezidează ședințele Consiliului  
Director

388 c. reprezintă ONCR la nivel local, național și  
internațional, în relațiile cu instituțiile publice și  
organizațiile neguvernamentale

417 d. Responsabilii Naționali  
418 =====  
419

420 +Art. 65. Responsabilii Naționali sunt membri ai  
Consiliului Director care au diferite responsabilități  
legate de obiectivele strategice stabilite de Adunarea  
Generală; Aceștia se asigură de îndeplinirea obiectivelor  
atât prin definirea direcțiilor de implementare a  
acestora, cât și prin urmărirea continuă a gradului de  
implementare a proiectelor dezvoltate pe baza lor.

421  
422 +Art. 66. Responsabilii Naționali urmăresc implementarea  
de către echipele executive ale planurilor operaționale  
respective în vederea asigurării încadrării rezultatelor  
acestora în strategia ONCR.

423  
424 Art. 67. Responsabilii Naționali au dreptul de a  
controla, fiecare în sectorul său de responsabilitate,  
personal sau printr-un delegat, modul de desfășurare al  
activităților la nivel național sau local, și utilizarea  
resurselor financiare alocate.

425  
432 (2) Directorul executiv candidează pentru un  
mandat de trei ani și este angajat cu contract de muncă  
pe perioadă nedeterminată.

433  
434 Art. 69. Atribuțiile Directorului executiv sunt  
următoarele:

435 + a. elaborează, împreună cu președintele, la finele  
fiecărui an, bugetul anual de venituri și cheltuieli  
pentru anul următor, pe baza propunerilor Responsabililor  
Naționali și Echipei executive.

436 + b. propune structura de personal, pe  
responsabilități, a Echipei executive și componența

nominală a acestuia.

429 c. angajează personal retribuit și semnează  
contractele de muncă ale acestuia.

430 - d. elaborează fișele de post ale personalului  
retribuit din cadrul Comitetului executiv.

431 - e. gestionează activitatea Comitetului executiv și  
răspunde de aceasta în fața Consiliului Director.

432 f. propune planul calendar anual cu principalele  
activități și urmărește îndeplinirea acestora.

433 g. angajează contabilul autorizat al asociației și  
asigură respectarea hotărârilor Adunării Generale, a  
deciziilor Consiliului Director, precum și a legislației  
în vigoare asupra exercițiului financiar și patrimonial  
al ONCR.

434 h. este ordonator de credite (are drept de  
semnatură autorizată pe conturile bancare ale ONCR, la  
nivel național).

435 - i. convoacă și coordonează ședințele Comitetului  
executiv.

436 k. asigură distribuirea corectă și eficientă a  
fondurilor ONCR, în funcție de necesități, în cadrul  
limitelor bugetare stabilite de Consiliul Director și  
aprobate de Adunarea Generală.

437 l. poate reprezenta ONCR în fața autorităților,  
partenerilor și organelor fiscale, pe baza și în limitele  
mandatului acordat de Consiliul Director și a  
atribuțiilor prevăzute în Statutul ONCR.

438 m. împreună cu președintele ONCR, poate reprezenta  
ONCR în fața Centrelor Locale, a liderilor naționali și  
locali, pe baza și în limitele mandatului acordat de  
Consiliul Director și a atribuțiilor prevăzute în  
Statutul ONCR.

533 f. obligația de a depune situația financiară  
anuală: toate Centrele locale, filialele conform art. 88,  
iar sucursalele la trezorerul ONCR.

534 g. obligația de a depune alte raporturi  
financiare: toate Centrele locale, conform art. 88.

535 h. obligația de a vira cuantumul cotizațiilor în  
contul ONCR: toate Centrele locale.

536 - i. obligația de a prezenta Comitetului executiv un  
raport anual de activitate: toate Centrele locale legal  
înființate; termenul limită de trimitere a raportului  
este data de 15 februarie a anului următor.

537 k. obligația de a organiza Adunarea Generală a  
Centrului Local: toate Centrele locale

538 l. obligația de a declara la Adunarea Generală a  
Centrului local patrimoniul și numărul de membri: toate  
Centrele locale.

539 (2) Procedura de desființare urmează etapele:

602 a. Adunarea Generală a ONCR hotărăște  
603 desființarea Centrului Local ca urmare a propunerii  
Consiliului Director.

604 b. Consiliul Director emite decizia de  
desființare care se transmite Centrului local respectiv  
în termen de maxim 10 zile de la data hotărârii Adunării  
Generale.

605 - c. Comitetul executiv, în termen de o  
lună, va recupera ștampila, actele în original, va prelua  
în administrare patrimoniul și va închide contul bancar,  
rezolvând eventualele litigii existente.

606 Art. 101. Centrele locale care nu se supun procedurilor  
607 de desființare vor răspunde în justiție.  
608

nominală a acestuia.

437 c. angajează personal retribuit și semnează  
contractele de muncă ale acestuia.

438 + d. elaborează fișele de post ale personalului  
retribuit din cadrul Echipei executive.

439 + e. gestionează activitatea Echipei executive și  
răspunde de aceasta în fața Consiliului Director.

440 f. propune planul calendar anual cu principalele  
activități și urmărește îndeplinirea acestora.

441 g. angajează contabilul autorizat al asociației și  
asigură respectarea hotărârilor Adunării Generale, a  
deciziilor Consiliului Director, precum și a legislației  
în vigoare asupra exercițiului financiar și patrimonial  
al ONCR.

442 h. este ordonator de credite (are drept de  
semnatură autorizată pe conturile bancare ale ONCR, la  
nivel național).

443 + i. convoacă și coordonează ședințele Echipei  
executive.

444 k. asigură distribuirea corectă și eficientă a  
fondurilor ONCR, în funcție de necesități, în cadrul  
limitelor bugetare stabilite de Consiliul Director și  
aprobate de Adunarea Generală.

445 l. poate reprezenta ONCR în fața autorităților,  
partenerilor și organelor fiscale, pe baza și în limitele  
mandatului acordat de Consiliul Director și a  
atribuțiilor prevăzute în Statutul ONCR.

446 m. împreună cu președintele ONCR, poate reprezenta  
ONCR în fața Centrelor Locale, a liderilor naționali și  
locali, pe baza și în limitele mandatului acordat de  
Consiliul Director și a atribuțiilor prevăzute în  
Statutul ONCR.

541 f. obligația de a depune situația financiară  
anuală: toate Centrele locale, filialele conform art. 88,  
iar sucursalele la trezorerul ONCR.

542 g. obligația de a depune alte raporturi  
financiare: toate Centrele locale, conform art. 88.

543 h. obligația de a vira cuantumul cotizațiilor în  
contul ONCR: toate Centrele locale.

544 + i. obligația de a prezenta Echipei executive un  
raport anual de activitate: toate Centrele locale legal  
înființate; termenul limită de trimitere a raportului  
este data de 15 februarie a anului următor.

545 k. obligația de a organiza Adunarea Generală a  
Centrului Local: toate Centrele locale

546 l. obligația de a declara la Adunarea Generală a  
Centrului local patrimoniul și numărul de membri: toate  
Centrele locale.

547 (2) Procedura de desființare urmează etapele:

610 a. Adunarea Generală a ONCR hotărăște  
611 desființarea Centrului Local ca urmare a propunerii  
Consiliului Director.

612 b. Consiliul Director emite decizia de  
desființare care se transmite Centrului local respectiv  
în termen de maxim 10 zile de la data hotărârii Adunării  
Generale.

613 + c. Echipei executive, în termen de o lună,  
va recupera ștampila, actele în original, va prelua în  
administrare patrimoniul și va închide contul bancar,  
rezolvând eventualele litigii existente.

614 Art. 101. Centrele locale care nu se supun procedurilor  
615 de desființare vor răspunde în justiție.  
616

135		135	
136	Art. 25. Atribuții	136	Art. 25. Atribuții
137	(1) Adunarea Generală are următoarele atribuții anuale:	137	(1) Adunarea Generală are următoarele atribuții anuale:
138	- a. dezbate raportul de activitate al Consiliului Director, al <u>Comitetului Executiv</u> , al Comisiei Naționale de Cenzori;	138	+ a. dezbate raportul de activitate al Consiliului Director, al <u>Echipei Executive</u> , al Comisiei Naționale de Cenzori;
139	b. dezbate prioritățile dezvoltării organizației pentru anul următor și adoptă deciziile ce se impun;	139	b. dezbate prioritățile dezvoltării organizației pentru anul următor și adoptă deciziile ce se impun;
140	c. dă descărcarea de gestiune ordonatorului principal de credite;	140	c. dă descărcarea de gestiune ordonatorului principal de credite;
141	d. hotărăște înființarea și desființarea Centrelor Locale;	141	d. hotărăște înființarea și desființarea Centrelor Locale;
184	c. decide asupra obiectivelor și bugetului proiectelor naționale;	184	c. decide asupra obiectivelor și bugetului proiectelor naționale;
185	d. elaborează planul de acțiune trienal, în colaborare cu Directorul Executiv;	185	d. elaborează planul de acțiune trienal, în colaborare cu Directorul Executiv;
186	e. decide bugetul de funcționare a structurilor naționale în limitele bugetului ONCR;	186	e. decide bugetul de funcționare a structurilor naționale în limitele bugetului ONCR;
187	- f. aprobă raportul de activitate trienal pe baza propunerii făcute de <u>Comitetul Executiv</u> ;	187	+ f. aprobă raportul de activitate trienal pe baza propunerii făcute de <u>Echipei Executive</u> ;
188	- g. aprobă structura pe responsabilități a <u>Comitetului Executiv</u> , angajările executivilor, fișele de post și fondul de salarii;	188	+ g. aprobă structura pe responsabilități a <u>Echipei Executive</u> , angajările executivilor, fișele de post și fondul de salarii;
189	h. decide conținutul contractului de management al Directorului Executiv și controlează activitatea acestuia;	189	h. decide conținutul contractului de management al Directorului Executiv și controlează activitatea acestuia;
190	i. numește dintre membrii săi Coordonatori Naționali pentru fiecare prioritate strategică;	190	i. numește dintre membrii săi Coordonatori Naționali pentru fiecare prioritate strategică;
191	- j. decide componența echipelor naționale pe baza propunerilor Coordonatorilor Naționali;	191	k. decide autorizarea și suspendarea Centrelor Locale. Avizează propunerile de înființare și desființare a Centrelor Locale;
192	k. decide autorizarea și suspendarea Centrelor Locale. Avizează propunerile de înființare și desființare a Centrelor Locale;	192	l. propune rezoluții pentru Adunarea Generală;
193	l. propune rezoluții pentru Adunarea Generală;	193	m. aprobă, la propunerea Comisarului Internațional, componența contingentelor de cercetași români pentru participarea la activități internaționale în afara țării;
194	m. aprobă, la propunerea Comisarului Internațional, componența contingentelor de cercetași români pentru participarea la activități internaționale în afara țării;	222	Art. 31. Angajarea în funcție. Directorul Executiv este angajat prin concurs, în conformitate cu legile în vigoare, de către Consiliul Director.
223	Art. 31. Angajarea în funcție. Directorul Executiv este angajat prin concurs, în conformitate cu legile în vigoare, de către Consiliul Director.	223	Art. 31. Angajarea în funcție. Directorul Executiv este angajat prin concurs, în conformitate cu legile în vigoare, de către Consiliul Director.
224		224	Art. 32. Atribuții:
225	Art. 32. Atribuții:	225	+ a. elaborează, împreună cu Președintele, la finele fiecărui an, bugetul anual de venituri și cheltuieli pentru anul următor, pe baza propunerilor Coordonatorilor Naționali și <u>Comitetului Executiv</u> și supune propunerea Adunării Generale spre aprobare;
226	- a. elaborează, împreună cu Președintele, la finele fiecărui an, bugetul anual de venituri și cheltuieli pentru anul următor, pe baza propunerilor Coordonatorilor Naționali și <u>Comitetului Executiv</u> și supune propunerea Adunării Generale spre aprobare;	226	+ b. propune structura pe responsabilități a <u>Comitetului Executiv</u> și componența acestuia;
227	- b. propune structura pe responsabilități a <u>Comitetului Executiv</u> și componența acestuia;	227	+ c. angajează executivi pentru realizarea sarcinilor <u>Comitetului Executiv</u> , semnează contractele de muncă ale acestora;
228	- c. angajează executivi pentru realizarea sarcinilor <u>Comitetului Executiv</u> , semnează contractele de muncă ale acestora;	228	+ d. stabilește fișele de post ale executivilor din cadrul <u>Echipei Executive</u> ;
229	- d. stabilește fișele de post ale executivilor din cadrul <u>Comitetului Executiv</u> ;	229	+ e. gestionează activitatea <u>Echipei Executive</u> și răspunde pentru aceasta;
230	- e. gestionează activitatea <u>Comitetului Executiv</u> și răspunde pentru aceasta;	230	f. angajează contabilul autorizat al organizației și se asigură de respectarea deciziilor Adunării Generale și ale Consiliului Director, precum și a legilor statului asupra exercițiului financiar și patrimonial al ONCR;
231	f. angajează contabilul autorizat al organizației și se asigură de respectarea deciziilor Adunării Generale și ale Consiliului Director, precum și a legilor statului asupra exercițiului financiar și patrimonial al ONCR;	231	g. este ordonator de credite (are dreptul de semnătură autorizată pe conturile ONCR la nivel
232	g. este ordonator de credite (are dreptul de semnătură autorizată pe conturile ONCR la nivel		

	național). Ceilalți ordonatori de credite sunt prezentați la secțiunea Venituri;		național). Ceilalți ordonatori de credite sunt prezentați la secțiunea Venituri;
233	- h. convoacă și coordonează ședințele <u>Comitetului Executiv</u> ;	232	+ h. convoacă și coordonează ședințele <u>Echipei Executive</u> ;
234	i. decide distribuirea eficientă a fondurilor în funcție de necesitate, în cadrul limitelor bugetare stabilite de Consiliul Director și Președinte;	233	i. decide distribuirea eficientă a fondurilor în funcție de necesitate, în cadrul limitelor bugetare stabilite de Consiliul Director și Președinte;
235	j. reprezintă ONCR în fața statului, partenerilor și organelor fiscale pe baza mandatului dat de către Consiliul Director și atribuțiilor stabilite prin prezentul Statut;	234	j. reprezintă ONCR în fața statului, partenerilor și organelor fiscale pe baza mandatului dat de către Consiliul Director și atribuțiilor stabilite prin prezentul Statut;
236	k. reprezintă ONCR în fața Centrelor Locale, liderilor naționali și locali pe baza mandatului Consiliului Director, al Președintelui și al Coordonatorilor Naționali.	235	k. reprezintă ONCR în fața Centrelor Locale, liderilor naționali și locali pe baza mandatului Consiliului Director, al Președintelui și al Coordonatorilor Naționali.
237		236	
238	-A2.2 - <u>Comitetul Executiv</u>	237	+A2.2 - <u>Echipa Executivă</u>
239	=====	238	=====
240		239	
241	Art. 33. Componență	240	Art. 33. Componență
242	- (1) <u>Comitetul Executiv</u> este structura responsabilă cu implementarea tuturor rezoluțiilor Adunării Generale și a deciziilor Consiliului Director.	241	+ (1) <u>Echipa Executivă</u> este structura responsabilă cu implementarea tuturor rezoluțiilor Adunării Generale și a deciziilor Consiliului Director.
243	- (2) <u>Comitetul Executiv</u> este desemnat de către Directorul Executiv și aprobat de Consiliul Director.	242	+ (2) <u>Echipa Executivă</u> este desemnat de către Directorul Executiv și aprobat de Consiliul Director.
244	- (3) <u>Comitetul Executiv</u> este format din executivi pentru diferite zone de responsabilitate, în funcție de prioritățile strategice adoptate de Adunarea Generală.	243	+ (3) <u>Echipa Executivă</u> este format din executivi pentru diferite zone de responsabilitate, în funcție de prioritățile strategice adoptate de Adunarea Generală.
245	- (4) Membrii <u>Comitetului Executiv</u> își pot pierde această calitate prin decizia Directorului Executiv cu aprobarea Consiliului Director.	244	+ (4) Membrii <u>Echipei Executive</u> își pot pierde această calitate prin decizia Directorului Executiv cu aprobarea Consiliului Director.
246		245	
247	Art. 34. Atribuții:	246	Art. 34. Atribuții:
248	a. asigură buna funcționare a activității ONCR pe parcursul unui mandat;	247	a. asigură buna funcționare a activității ONCR pe parcursul unui mandat;